



**Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármesterétől**

4800 Vásárosnamény, Tamási Á. u. 1.

Telefon: +36/45/470-022 Fax: +36/45/470-652

e-mail: [hivatal@vasarosnameny.hu](mailto:hivatal@vasarosnameny.hu)

honlap: [www.vasarosnameny.hu](http://www.vasarosnameny.hu)

Szám:3104-1/2016.

Készítette: Iványi Tamás a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatója/

Fejes Csilla a Városi Könyvtár szakmai vezetője/

Szabóné Széles Erzsébet ügyintéző/Hatósági Csoport/Önkormányzati Osztály

A beszámoló elfogadásához egyszerű többség szükséges!

**B E S Z Á M O L Ó**  
- a Képviselő-testülethez -

**a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ tevékenységéről, működési feltételeiről**  
(Készült: a Képviselő-testület 2016. április 28-i ülésére)

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2016. évi munkaterve áprilisi megtárgyalással tűzte napirendre a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ tevékenységéről, működési feltételeiről szóló beszámoló megtárgyalását.

Az intézmény vezetője elkészítette a beszámolót, mely az előterjesztés mellékletét képezi a határozati javaslattal együtt.

*Az előterjesztést az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 49. § (2) bekezdése alapján a Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság véleményezi.*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg és a mellékletét képező határozati javaslatot fogadja el.

Vásárosnamény, 2016. április 18.



  
Filep Sándor  
polgármester

*"Határozati javaslat"*  
**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../(.....) önkormányzati határozata**

**a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ tevékenységéről, működési feltételeiről  
szóló beszámoló elfogadásáról**

A Képviselő-testület:

**„A” változat:**

**Megtárgyalta és elfogadja a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ tevékenységéről, működési feltételeiről szóló beszámolót.**

**„B” változat:**

**Megtárgyalta és a következő módosításokkal fogadja el a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ tevékenységéről, működési feltételeiről szóló beszámolót:**

.....  
.....

**„C” változat**

- 1) **Megtárgyalta és nem fogadja el a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ tevékenységéről, működési feltételeiről szóló beszámolót.**
- 2) **Utasítja az előterjesztőt a beszámoló átdolgozására.**

**Felelős: a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatója**

**Határidő: 2016. május 15.**

A határozatot kapják:

- 1) Polgármester , Jegyző (helyben),
- 2) Önkormányzati Osztály Vezetője (helyben),
- 3) Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatója (helyben),
- 4) Irattár.

Ellenőrizte:

*Feketéné!*

.....  
Feketéné dr. Lázár Emese aljegyző



Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2016. április 18.

.....  
Dr. Szilágyi Péter jegyző

2016 APR 18.  
3/04-1/2016



**Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ**

4800 Vásárosnamény, Szabadság tér 5.

Könyvtár tel./fax: 45/470-172, Művelődési Központ tel.: 45/470-153, fax: 45/570-252

<http://www.vknameny.hu>

## Beszámoló a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ Működéséről

### Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámoló a könnyebb áttekinthetőség kedvéért úgy készült, hogy az általános megjegyzések és a Művelődési Központ bemutatása mellett a Könyvtár beszámolója – melyet Fejes Csilla, a könyvtár szakmai vezetője készített – elkülönítetten szerepel.

Az integrált intézmény két szakterülete, a Városi Könyvtár és a Művelődési központ szakmailag autonóm módon végzi tevékenységét. Az integráció elsősorban az adminisztratív területen érhető tetten: egységes az iktatás, a személyi anyagok kezelése, tárolása, a gazdálkodás, elszámolás, számlázás. Most zajlik a Könyvtár külső könyv-lerakatának áttelepítése a Szilva Fürdőből a Művelődési Központba.

Egyre több a közösen szervezett program, illetve a korábbi időszakban is meglévő együttműködés főként városi rendezvények (Beregi Ünnepi Hét, Zoárd Napi Sokadalom) kapcsán, vagy a városi újság szerkesztésében most „intézményen belülre” került. A személyi mozgásokkal egyidejűleg igyekszünk olyan munkamegosztást kialakítani, amiben egyre több olyan pont van, ahol az adott munkatárs mindkét intézményrészrel szakmai kapcsolatban áll. Ilyen például, hogy a Művelődési Központból a Könyvtárba \_ gyermek könyvtárosként – áthelyezett kolléga továbbra is szervezi a gyermek előadásokat, és vezeti a vitkai gyermek olvasókört is. Természetesen keressük a két szakmai egység közötti nagyobb átjárhatóság további lehetőségeit is a munkaerő ésszerű felhasználása érdekében. A technikai dolgozók esetében ez egyszerűbb (például a takarítók szükség szerint besegítenek egymásnak), de a szakalkalmazottak esetében sem elképzelhetetlen, különösen, ha sikerülne képzésekre, továbbképzésekre forrást találni.

Továbbra is várat magára a két, külső kerületben is feladatot ellátó munkatárs munkakörének pontosítása az összes érintett – Önkormányzat, KLIK, Eötvös József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, a két tagintézmény, a Balázs a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ – bevonásával egy többoldalú megállapodásban keretében. Elmondható, hogy az érintettek többnyire rugalmasan viszonyulnak a feladatokhoz és problémákhoz, így a rendszer még ilyen körülmények között is működőképes, de egy precízen kimunkált rendszer azért hatékonyabb lenne.

## I. Művelődési Központ

### **Személyi feltételek:**

A Művelődési Központban az állandó dolgozói létszám 5 fő, ebből – az igazgatót is beleértve – hárman foglalkoznak művelődésszervezéssel. A két beosztott művelődésszervező közül az egyik a vitkai városrészben is ellátja a szervezési feladatokat, a másik gergelyugornyan kap hasonló feladatot, illetve vezeti az önkormányzati pályázatból megvalósult IFI-klubot is.

Egy fűtő-karbantartó és egy takarító tartozik még a határozatlan idejű kinevezettek közé. Részmunkaidőben – vállalkozóként – látja el feladatát a fény- és hangtechnikus, illetve tiszteletdíjasként a dekorátor.

Különböző közcélú támogatási formákban két takarító és nyolc további közfoglalkoztatott segíti még a munkánkat.

### **Tárgyi feltételek:**

Az épület állaga, műszaki állapota nem egységes. Vannak jó állapotban levő részek. Ilyen például a felújított színházterem, amely a nem tökéletes megoldásokból eredő hibákat leszámítva jó színvonalúnak mondható. Itt a fűtés konstrukciós hibája okoz problémát, valamint egyre érezhetőbb a légkondicionálás hiánya. Emellett az elavult színpadtechnika is modernizálásra szorulna. Felújításra szorulnak az öltözők, nem megfelelőek a díszletezés körülményei (nagyon hiányzik egy egyszerű felvonó).

Komoly előrelépést jelent viszont a már csaknem teljesen befejezett (néhány jelzett javítás várat még magára) nyílászáró-csere és hőszigetelés, melynek hatása a fűtési szezon végén máris érezhető volt.

A fény- és hangtechnikát sikerül jó színvonalon tartani, némi fejlesztésre lenne szükségünk.

Egyre aktuálisabb, hogy az épület kiszolgáló részein cserére szorulóknak a villanyvezetékek és a világítótestek is.

A bútorzat nagy része elhasználódott, cserére szorulna.

### **Informatikai ellátottság:**

Három állomáshellyel működtetett e-pontunkat új számítógépekkel kellene felszerelni, a jelenlegiek már nem igazán alkalmasak az internetezni vágyók elfogadható szintű kiszolgálására. Egyéb számítógépeink is rendkívül elavultak.

### **Gazdálkodás:**

Az intézmény gazdálkodása kiegyensúlyozott. Gondot és feszültséget jelent a személyi juttatások alacsony volta, mely a városban közsférában dolgozók között a legalacsonyabb.

A bevételek nagyrészt a helyiségek bérbeadásából, kisebb mértékben jegybevételekből, pályázati forrásokból, hirdetési díjakból származnak. Kiesést fog jelenteni, hogy az EON felmondta a bérleti szerződést, nagyobb irodába költözik. Viszont mivel önkormányzati helyiséget fog bérelni, a bevétel városi szinten nem csökken. A felszabaduló helyiségben büfét szeretnénk nyitni.

Feltételezzük, hogy a kiadásokban a nyílászárócsere és szigetelés miatti takarékosabb üzemmód érezteti majd a hatását.

### **Regionalitás:**

A Művelődési Központ hajdan járási feladatokat volt hivatott ellátni, és bár jelenleg tevékenységünk Vásárosnaményra korlátozódik, továbbra is adottságnak tekintjük, hogy az egész beregi régióra hatással van a város, ezen belül a Művelődési Központ kulturális tevékenysége. A közönségszervezésnél komolyan számolunk a környező települések

lakosságával, ezért kb. 30 település oktatási intézményeivel, önkormányzatával, művelődés-szervezőjével állunk kapcsolatban. Nemrég fogadtunk egy vándorműhely-programot a Közkincs 2.0. program keretében, amely egy kistérségi közművelődési modell kidolgozását célozta. A program inspirálólólag hatott abból a szempontból, hogy tegyünk erőfeszítéseket egy jól szervezett, élő kistérségi kulturális hálózat kialakítására.

#### **Rendezvények:**

Hagyományosan szervezünk felnőtt színházi bérletes sorozatot névadónk, a Balázs József nevével. Rendszeresen a gyermekszínházi előadások a város és a kistérség iskolái, óvodái részvételével.

A Filharmónia megyei irodájával együttműködve ifjúsági komolyzenei bérletsorozatunk is van.

A Szabolcs Cinema Kft-vel karöltve sikerült rendszeresíteni a mozielőadásokat a városban. Kéthetente van gyermek- és felnőtt előadás.

Rendszeresen helyet adunk a társintézmények rendezvényeinek, pártok, társadalmi szervezetek, egyesületek összejöveteleinek.

Hagyományos rendezvényünk a Szilveszteri batyus bál, a Megoldás Közhasznú Egyesülettel együttműködve szervezett Fogyatékkal Élők Megyei Színjátszó Találkozója, az Önkormányzattal közösen szervezett, két évente megrendezett Beregi Ünnepi Hét.

Közreműködünk mások által szervezett visszatérő rendezvények szervezésében, lebonyolításában: Nemzetközi Zongoraverseny, Népi melódiák verseny, Országos Kollégiumi Találkozó, Területi Nyugdíjas Ki Mit Tud stb.

Közreműködünk az Önkormányzat által szervezett ünnepek, rendezvények szervezésében, a technikai feltételek biztosításában.

A látogatói létszám éves szinten összesen kb. 50-60.000 Fő.

Részt veszünk a rendezvénystruktúra megkonstruálásában, melynek keretében kialakul a városmarketing és a turizmus szempontjait is figyelembe vevő éves rendezvény-naptár. A meglévő rendezvények tapasztalatait figyelembe véve, esetleg némileg újra gondolva némileg bővíthető lenne a jelenlegi kínálat.

#### **Kiállítások:**

Kiállítótermünkben általában havonta egy kiállítás nyílik. Nagyobb ismertséggel rendelkező festők, grafikusok, szobrászok, fotóművészek mellett helyet kapnak a térség képző- és iparművészei is.

#### **Működő csoportok:**

A Liszt Ferenc Vegyeskar mellett szárnyait bontogatja egy frissen szervezett férfikar is.

Sánta Miklós nyugdíjas igazgató vezetésével működik a Kertbarát Klub.

Mindhárom településrészen igen aktívan tevékenykedik a nyugdíjas klub.

Tíz éves évfordulójához közeledik az amatőr színjátszó csoport, a Kontársulat.

Hivatalosan nem szűnt meg, de újraszervezésre szorul a Városi Fúvószenekar. Ez csak a zeneiskola közreműködésével lehetséges.

Beindult egy amatőr néptánc csoport.

Amellett, hogy helyet biztosítunk a csoportok foglalkozásainak, részt veszünk a foglalkozások, szakmai és szabadidős kirándulások szervezésében, a csoportok egy részénél mi biztosítjuk a szakképzett vezetőt, oktatót.

Újra indult a Versbarát Kör.

Angol és orosz nyelvű társalgási kört indítottunk.

#### **Egyházak:**

Helyet biztosítunk néhány, állandó épülettel nem rendelkező egyház, felekezet rendszeres alkalmainak, időszakos előadássorozatoknak, zenei rendezvényeiknek.

#### **Civil szervezetek:**

A civil szervezetek rendezvényeinek igény szerint helyet biztosítunk, egy részüknek pedig konkrét, elsősorban adminisztrációs segítséget nyújtunk a működéshez. Vannak olyan egyesületek, amelyek a címünkre vannak bejegyezve.

#### **Oktatás:**

Vállalkozási formában nyelvoktatás, szakmát adó tanfolyamok, gépjárművezető tanfolyamok zajlanak az intézményben, illetve időszakosan nappali rendszerű képzések is folynak. Többször felvetődött, hogy érdemes lenne akkreditált felnőttképzési intézménnyé válni. Ez alapos megfontolást igényel, van benne kiaknázható lehetőség.

#### **Városi TV:**

Az adást továbbító technika és egy „stúdió” is intézményünkben nyert elhelyezést. Megfontolandó, hogy talán időszerű lenne továbblépni a rendszeresebb élő adások, hírműsorok, egy valódi, működő városi televízió irányába.

#### **Újság:**

A havonta megjelenő városi újság, az Új Beregi Élet szerkesztését a szerkesztőbizottság aktív közreműködésével végezzük.

## **Beszámoló**

### **A Könyvtár szakmai munkájáról**

A Balázs József Városi Könyvtár nyilvános könyvtári ellátást biztosító – az országos könyvtári rendszer részét képező – a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő települési könyvtár.

Az érvényben lévő Kulturális törvény (1997. évi CXL. törvény) III. részének I. fejezete meghatározza a nyilvános könyvtári ellátással kapcsolatos általános szabályokat és alapfeladatokat:

**54. § (1) A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:**

- a) mindenki által használható és megközelíthető,
- b)<sup>28</sup> vezetője felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik és könyvtári szakembert alkalmaz,
- c) rendelkezik kizárólagosan könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel,
- d) rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban tart nyitva,
- e) helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek,

f) statisztikai adatokat szolgáltat,

g) ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat,

h)<sup>22</sup> elnevezésében megjelenik a könyvtár kifejezés.

(2)<sup>100</sup> A nyilvános könyvtárakról a miniszter jegyzéket vezet.

(3)<sup>101</sup> A nemzeti könyvtár, a helyi önkormányzatok által fenntartott települési könyvtár, a megyei könyvtár, a 3. számú melléklet szerinti országos szakkönyvtár, továbbá az állami egyetem könyvtára nyilvános könyvtár, amely a fenntartónak az (1) bekezdésben foglalt teljesítésére vonatkozó nyilatkozata, valamint a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott adatok benyújtásával kerül be a nyilvános könyvtárak jegyzékébe.

(5)<sup>103</sup> Az (1) bekezdésben felsorolt követelmények betartását a miniszter ellenőrzi. Ha a könyvtár nem felel meg az (1) bekezdésben foglalt követelmények valamelyikének, a miniszter elrendeli a hiány pótlását, aminek elmaradása esetén a könyvtárat törli a nyilvános könyvtárak jegyzékéből. Törvény az ellenőrzés lefolytatását - az érintett könyvtár megnevezésével - a fenntartó kérelméhez kötheti.

**55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:**

a)<sup>105</sup> a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,

b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,

c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,

d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,

e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,

f)<sup>106</sup> biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,

g)<sup>107</sup> a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,

h)<sup>108</sup> segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

i)<sup>109</sup> kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,

j)<sup>110</sup> tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,

k)<sup>111</sup> a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

(1a)<sup>112</sup> A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

Az alapfeladatokon nyugvó alaptevékenységek ellátása, elemzése:

**1.) A lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, tanulásához, továbbképzéséhez, szakmai munkájához, az igényes szórakozáshoz szükséges dokumentumok, információk biztosítása.**

A könyvtár állományát azok a nyomtatott és elektronikus dokumentumok alkotják, melyeket tartós megőrzésre leltárba vesz. Az állománygyarapítás gyűjtőköri szabályzat alapján történik, melyet 2014-ben dolgoztunk át. Ebben a település igényeinek megfelelő gyűjtőkör szerinti határokat fektettük le, ehhez igazodva rendelünk könyveket, hangzó- és elektronikus dokumentumokat szem előtt tartva az adott költségvetés kereteit, emellett pályázati lehetőségeket kerestünk újabb források biztosítására.

Dokumentum-vásárlásra fordított összeg 2015-ben 1.392.000 Ft, ebből 1.000.000 Ft saját költségvetésből, 392.000 Ft érdekeltségnövelő támogatásból került felhasználásra.

Ezen kívül az NKA és a Márai program biztosít ingyenes könyvbeszerzési lehetőséget adott listákról.

#### **Kölcsönzői tevékenység**

	<b>Látogatók száma</b>			<b>Kölcsönzött dok-ok száma</b>		
	<b>Ifjúsági</b>	<b>Felnőtt</b>	<b>Összesen</b>	<b>Ifjúsági</b>	<b>Felnőtt</b>	<b>Összesen</b>
<b>2014</b>	<b>12 493</b>	<b>18 462</b>	<b>30 955</b>	<b>7 330</b>	<b>23 380</b>	<b>30 710</b>
<b>2015</b>	<b>11 152</b>	<b>13 705</b>	<b>24 857</b>	<b>10 830</b>	<b>23 458</b>	<b>34 268</b>

Míg a látogatások és a beiratkozott olvasók száma csökkenő tendenciát mutat, a kölcsönzött dokumentumok száma növekszik.



**2.) Könyvtári anyagok helyben vagy otthoni használatát eredeti formában, vagy másolatban biztosítja.**

Könyvtári anyagaink helyben használatát bárkinek ellenszolgáltatás nélkül biztosítjuk, otthoni használatra a kölcsönzés és a fénymásolás ad lehetőséget.

Színes fénymásolásra A/3-as méretben is 2008. március óta van lehetőség a könyvtárban, bevételeink nagy része ebből a tevékenységből származik.

### Helyben használt dokumentumok

ÉV	GYEREKKÖNYVTÁR	FELNÓTT KÖLCSÖNZŐ	ÖSSZESEN
2014	11 379	18 660	30 039
2015	9 213	14 589	23 802

**3.) A könyvtár részt vesz a fiatalok könyv- és könyvtárhasználati ismereteinek gyarapításában, könyvtári foglalkozások, rendezvények szervezésével. Ennek érdekében szorosan együttműködik a város oktatási intézményeivel, elsősorban azok könyvtáraival.**

A közoktatásban növekvő napi óraszámban tanuló diákok az ebéd utáni és délutáni tanulmányi idő előtti szünetben egyre kevesebb számban jönnek át önállóan. Főleg a középiskolásokra jellemző, hogy nincs idejük, fáradtak, kimerültek. Pedig a könyvkölcsönzésen kívül számítógép használattal, társasjátékokkal, és a Wii nevű mozgásos játékkal tudnák szabadidejüket eltölteni. Ezen kívül szünidőben, karácsony és húsvét előtt kézműves foglalkozásokon vehetnek részt.

Általános-, és középiskolás osztályokat tanítási időben hetente fogadunk, hogy megismerjék a könyvtárat, és annak használatát. Óvodás csoportok is megfordulnak a gyermek részlegben, ők verset, mesét hallgatnak, barátkoznak a könyvtári környezettel. Sok pedagógus tudja, hogy a színvonalas iskolai oktatás megköveteli a tananyagot túlmutató ismeretek bővítését. Egy-egy óra keretében foglalkozunk a könyvtárhasználati ismeretekkel. Ezeket az órákat a könyvtárosok tartják.

2015-ben: 2 óvodás csoport

23 általános iskola alsó tagozatos osztály vett részt gyermekkönyvtári foglalkozáson

4 középiskolai osztály könyvtárbevezető órája

**5.) A könyvtár tevékenységét összehangolja más közművelődési intézmények tevékenységével. Alaptevékenységének megvalósításához előadásokat, tanfolyamokat, szakköröket, vetélkedőket, táborokat, továbbképzéseket szervezhet.**

Más közművelődési intézménnyel egy-egy pályázat keretében, vagy nagyobb eseménysorozat rendezése alkalmával együttműködünk. Ilyenek pl. a Beregi Ünnepi Hét, vagy a Könyvtári Napok stb.

**2015-ben meghívott előadók voltak:**

- Lakatos József előadása Kárpátalja és Ukrajna nevezetességeiről, turisztikai helyeiről
- Csabai László nyíregyházi származású íróval beszélgetett Badakné Péter Ildikó
- Csujja Imre költészet napi előadása, vendég: Kürti László
- Kemény István és Kürti László költők beszélgetése

Ezek a rendezvények 20-100 főig terjedő közönséget vonzanak.

#### **Olvasókör:**

5 éve folyamatosan működik Badakné Péter Ildikó vezetésével felnőtt olvasókörünk, ahol a tagok közös elhatározással havonta elolvasnak, majd megbeszélnek egy-egy híres regényt. 2015-től középiskolás tanulók is részt vesznek a találkozókön.

#### **Színfolt alkotókör:**

Szász-Sikó Dalma rajztanár vezetésével működik egy kreatív alkotókör, ahol különböző technikákat lehet kipróbálni, ajándéktárgyak, használati tárgyak készítése közben.

#### **Továbbképzés:**

2015-ben senki nem vett részt tanfolyamon, a továbbképzés 7 éves időszakára 2013-2014-ben uniós pályázat adott lehetőséget. Kisebb (egy napos) képzések a megyei könyvtárban zajlanak, melyekre igyekszünk eljutni.

#### **Egyéb rendezvények:**

A 2014-ben lezárult TÁMOP 3.2.13. pályázatunk. A fenntartási időszakban Erdei Pálma Csodakunyhó klub foglalkozásai új első osztályos csoporttal, 8 alkalommal beindultak, és a 2. osztályosokat sem felejtettük el, Repeta klub néven 5 alkalommal olvasásfejlesztésük folytatódott.

Játékbarlang foglalkozások – személyiségfejlesztés társasjáték segítségével. Gyermekkönyvtárunk minden pénteken lehetőséget ad kisebb társaságok számára társasjátékok használatára.

## **2015-ben is megvalósult visszatérő rendezvényeink:**

- Internet fiesta – internetes szolgáltatások, számítógépes alkalmazások ismertetése,
- Költészet napi rendezvény
- Ki tud többet olvasni – olvasási verseny kicsiknek és nagyoknak
- Szeptember 30 – A magyar népmese napja - általános iskolásoknak meséltünk
- Októberi könyvtári napok
- Meseszán – meseíró verseny 18 éven aluliaknak

### **6.) A könyvtár internet-hozzáférést biztosít az érdeklődők, használók részére.**

Internet szolgáltatásunk 1998 óta folyamatos. Minden beiratkozott olvasónak lehetőséget biztosítunk napi 1/4 óra ingyenes internet használatra. Jelenleg 5 számítógépen tudnak a felnőtt olvasók böngészni és letölteni, ezen kívül 3 gépet a földszinten helyeztünk el, hogy a gyerekek is használhassák.

Könyvtárunk eMagyarország Pont-ként is működik, három számítógépen óránként 100 Ft-ért lehet internetezni beiratkozástól függetlenül.

### **Elektronikus ügyintézés:**

Könyvtárosaink egyénre szabott segítséget nyújtanak a lakosság elektronikus ügyintézéséhez, levelezőprogramok használatához, adóbevallások programjának használatához, okmányirodai teendők elvégzéséhez.

A társadalmi egyenlőtlenségek csökkentését szolgálva itt juthatnak információhoz azok, akik még nem rendelkeznek otthoni internet eléréssel, illetve anyagi lehetőségeik eleve korlátozottak.

### **7.) A könyvtár együttműködik más könyvtári és irodalmi szervezetekkel, így különösen:**

- a Magyar Könyvtári és Informatikai Szövetséggel,
- a Magyar Könyvtárosok Egyesületével,
- a Könyvtári Intézettel,
- a HUNGARNET Egyesülettel.
- a Szépirodák Társaságával

### **8.) Közösségi munka:**

Intézményünk, mint könyvtár 2011-ben regisztrált a Nemzeti Erőforrás Minisztérium által vezetett nyilvántartásba, ettől fogva gyakori a középiskolai tanulók jelentkezése közérdekű önkéntes munkára. Mintegy 10 középiskolával állunk szerződésben, 2015-ben is több diáknak adtunk lehetőséget, hogy a kötelező 50 órának nálunk dolgozhassák le egy részét. Így valósult meg pl. egy művészeti középiskolás diák vezetésével agyagozó táborunk, ahol 15 résztvevő tanulhatta meg a mesterfogásokat.

A felsorolt tevékenységek az alábbi körülmények között valósulnak meg:

## **Épület:**

Az épület felújításakor nem volt lehetőség az udvar rendezésére, burkolására, 2016-ra ígéretet kaptunk az önkormányzat részéről beton térburkolat lerakására, mivel a nyári hónapokban a szabadban is lehetne foglalkozásokat tartani.

Az udvaron lévő öreg akác elszáradt ágainak levágása többszöri kérés ellenére 2015-ben is elmaradt, 2016-ban nagyon fontos lenne a balesetveszélyessé vált ágak eltávolítása.

Raktározási gondjaink a Szilva-fürdőben elhelyezett könyveket érintik, az új beszerzések miatt lényegesen több helyre lenne szükség és sokkal kisebb távolságra lenne ideális.

## **Bútorok és eszközök, informatikai háttér:**

A könyvtárban néhány túlóbútor a 70-es éveket idézi, ideje lenne cserélni őket.

Számítógépparkunk (melynek nagy része a 2010-es TIOP pályázat útján került hozzánk) 11 gépéből 5 munkaállomás. A gépekhez van A3-as szkennertünk, és három nyomtatónk. Ezek a gépek mind elavultak, cserére szorulnak.

Az épületen belül ingyenes Wifi áll a látogatók rendelkezésére.

A könyvtár a használó-központúság szellemében a lakóhelytől, településtípustól, könyvtári épülettől és a nyitvatartási időtől függetlenül hozzáférést biztosít az információkhoz és adatokhoz, másrészt a könyvtári szolgáltatások jelentős részéhez. Ennek érdekében honlapot működtet, melyen elérhető a könyvtári adatbázis mindenki által kereshető felülete. A HunTéka nevű magyar fejlesztésű integrált könyvtár szoftver minden igényt kielégítő szolgáltatásainak köszönhetően a világ bármely tájáról megtudhatjuk, hogy egy adott dokumentum része-e az állománynak, példányadatait nézve pedig az is kiderül, hogy épp kölcsönzés alatt áll-e, és mikor jár le a kölcsönzési határidő, vagy benn található a könyvtárban. A lekérdező felület előnye, hogy minden szolgáltató-helyen meglévő dokumentum látható interneten, sőt a beiratkozott olvasók bizonyos tranzakciókat otthonról tudnak végezni személyes azonosító és jelszó használatával. Honlapunk címe: [www.vknamen.hu](http://www.vknamen.hu), az online katalógus elérhetősége pedig: <http://hunteka.asp.hunteka.hu/beregi/>

## **Személyi feltételek, szakmai munka és nyitvatartási idő:**

A 2015-ben 5 felsőfokú végzettséggel rendelkező szakalkalmazottal és egy takarítóval működött a könyvtár. Mindannyian közalkalmazottak. Az 540 m<sup>2</sup>-es épület rendben tartása mellett a gyermekkönyvtári fejelem biztosításában is részt vesz a kisegítő személyzet.

A nyitvatartási idő 2014. december 29-én hatályba lépett kötelezettség miatt heti 44 óra. Július-augusztus kivételével a szombati napokon 9-13-ig ügyeleti szinten tartunk nyitva. A kötelező munkaidőn felül ledolgozott szombati órákért egy szabadnap jár.

Évek óta dolgoznak nálunk közcélú foglalkoztatottak, ők ketten az adminisztrációs munkákban, a fénymásolásban, gyermekkönyvtári foglalkozások technikai előkészítésében, a könyvek költöztetésében is részt vesznek.

### **Szakértői ellenőrzés, 2015. október:**

Dr. Virágos Márta könyvtári szakértő ellenőrizte az intézményt. A vizsgálat célja képet adni a nyilvános könyvtári alapkövetelmények és alapfeladatok teljesítéséről, és a fenntartói nyilatkozatban vállaltak megvalósításáról.

Az alapdokumentumok és a működés megfelelése mellett a szakértő véleményében kiemelte, hogy az integrált intézményen belül a könyvtári szakrészleg vezetőjének megbízását. Polgármester Úrnak külön is jelezte, hogy „A könyvtár szakmai vezetőjének Fejes Csillának jelenleg nincs vezetői megbízása, bár a könyvtár munkájának gyakorlati szervezéséért kap pótlékot. Javasolnám ennek a kérdésnek olyan irányú rendezését, hogy külön feladatként kapjon megbízást a szakmai részleg vezetésére, ami jogilag rendezné a helyzetet.”

Vezetői megbízást azóta sem kaptam.

### **A Könyvtári Szolgáltató Rendszerről:**

2015 volt az utolsó év, amikor a kistérségünkbe tartozó falvak könyvtári ellátásához a Móricz Zsigmond Megyei Könyvtár feladatrendszeréből részt vállalhattunk. A könyvtári szolgáltatóhelyek fejlesztését a települések vezetőinek bevonásával tovább folytattuk, XXI. századnak megfelelő körülményeket teremtve az információhoz, könyvekhez jutás érdekében. Az aktív szabadidő eltöltéséhez több településen (Aranyosapáti, Gyüre, Kisvarsány, Gulács és Jánd) új szolgáltatóhelyek alakultak ki, vagy új bútorok készültek.

A megyei könyvtár által kifizetett összegből 2 fő felsőfokú végzettségű könyvtárost szerettünk volna egész évben alkalmazni, de mivel az ÁFA befizetése ránk hárult, így az egyik könyvtárost már csak fél évig tudtuk foglalkoztatni. Az ő feladatuk a kistelepülések számára a dokumentumok rendelése, állományba vétele, feldolgozása és kiszállítása volt. Kapcsolatot tartottak a települések könyvtárosaival, segítettek az elavult állományrészek selejtezését, évenként 4 könyvtári rendezvény leszervezését és lebonyolítását.

2016-tól ez a feladat megszűnt számunkra, a megyei könyvtár nem köt szerződést kistérségi ellátási feladatok koordinálására városi könyvtárakkal.

**Tisztelett kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását!**

**Vásárosnamény, 2016. április 15.**



**Iványi Tamás**  
igazgató